© Ville de Blainville
Ce document n'a pas de valeur officielle.
En cas de divergence entre ce document et le document original, celui-ci prévaudra.

PROVINCE DE QUÉBEC
VILLE DE BLAINVILLE

PROCÈS-VERBAL d'une séance ordinaire du Comité exécutif de la Ville de Blainville, tenue le ***24 septembre 2026*** à ***14:00*** en la Salle Roger-Boisvert située au 1000, chemin du Plan-Bouchard à Blainville, à laquelle sont présents : la présidente, M^me^ Liza Poulin, M^me^ Nicole Ruel, MM. Stéphane Bertrand et Jean-François Pinard, membres.

Assistent également à l'assemblée, Chantal Gauvreau, directrice générale, Rita Chahine, directrice générale adjointe, Roch Arbour, directeur du Service des travaux publics et Patrick St-Amour, directeur des Services juridiques et greffier.

À 14 h 00, Madame la présidente ouvre la séance.

RÉSOLUTION… **ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR**
CE-2026-09-136

Il est proposé par Madame Nicole Ruel et résolu d'adopter l'ordre du jour de la présente séance tel que soumis.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

RÉSOLUTION… **APPROBATION – PROCÈS-VERBAL**
CE-2026-09-137 **SÉANCE ORDINAIRE DU 3 SEPTEMBRE 2026**

Il est proposé par Monsieur Stéphane Bertrand et résolu d'approuver le procès-verbal de la séance ordinaire du ***3 septembre 2026***.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

RÉSOLUTION… **CONFIRMATION D'EMBAUCHE**
CE-2026-09-138 **CONTREMAÎTRE PARCS ET ESPACES VERTS**
SERVICE DES TRAVAUX PUBLICS

Il est proposé par Monsieur Jean-François Pinard et résolu de confirmer l'embauche de ***Mme Maryse Lamothe*** au poste cadre temporaire de *« Contremaître parcs et espaces verts »* au Service des travaux publics, pour un surcroit de travail à compter du 5 octobre 2026 jusqu'à la fin de l'année.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

RÉSOLUTION… **DEMANDE DE SUBVENTION**
CE-2026-09-139 **MINISTÈRE DE LA CULTURE ET DES COMMUNICATIONS**
PROGRAMME « AIDE AUX IMMOBILISATIONS »

Il est proposé par Madame Nicole Ruel et résolu que la Ville de Blainville présente au **MINISTÈRE DE LA CULTURE ET DES COMMUNICATIONS**, une demande de subvention dans le cadre du programme *« Aide aux immobilisations »* pour le projet de remplacement du système de tri des documents et des bornes auto-prêt à la bibliothèque Paul-Mercier.

QUE la directrice du Service des loisirs, culture, bibliothèque et vie communautaire soit désignée comme mandataire de la Ville pour la présentation de cette demande, qu'elle soit autorisée à signer tout document à cet égard et qu'elle agisse également comme personne contact auprès du ministère pour ce dossier.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

RÉSOLUTION… **MANDAT À LA FIRME BCA AVOCATS DANS LE CADRE DU DOSSIER**
CE-2026-09-140 **À LA COUR SUPÉRIEURE**
NUMÉRO 700-17-022930-266

Il est proposé par Monsieur Stéphane Bertrand et résolu de mandater la firme **BCA AVOCATS** pour représenter la Ville dans le cadre du dossier à la Cour supérieure numéro 700-17-022930-266.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

RÉSOLUTION… **MODIFICATION DE CONTRAT**
CE-2026-09-141 **DOSSIER SA2024-007 P**
SERVICES DE PLOMBIER SUR DEMANDE
ANNÉE 2025-2026

ATTENDU QUE par sa résolution 2024-12-619, adoptée le 10 décembre 2024, le conseil renouvelait le contrat de la compagnie **AV-TECH INC**. pour les services de plombier sur demande, pour la période du 1er avril 2025 au 31 mars 2026;

ATTENDU QU'un montant supplémentaire est requis pour les derniers travaux réalisés dans le cadre du contrat.

EN CONSÉQUENCE :

Il est proposé par Monsieur Jean-François Pinard et résolu d'autoriser une dépense additionnelle de ***1 698,37 $ taxes incluses***, dans le cadre du contrat **SA2024-007 P** pour les services du plombier sur demande, pour la période du 1er avril 2025 au 31 mars 2026, de modifier le contrat en conséquence et d'autoriser la directrice du Service des finances et trésorière à approprier cette dépense à même les postes budgétaires *02.811.00.531 et 02.816.00.531.*

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

RÉSOLUTION… **RENOUVELLEMENT DE CONTRAT**
CE-2026-09-142 **DOSSIER DP2025-077**
FOURNITURE DU VESTIMENTAIRE POUR
LE SERVICE DE POLICE – ANNÉE 2027

ATTENDU QUE par sa résolution **2025-12-591** adoptée le 16 décembre 2025, le conseil acceptait les plus basses soumissions conformes des compagnies **PRÉFAIR IMRICO LTÉE, MARTIN & LÉVESQUE INC., UNIFORM WORKS LTÉE et VÊTEMENTS ET ÉQUIPEMENTS TACT GEARZ INC.** pour la fourniture du vestimentaire pour le Service de police pour l'année 2026;

ATTENDU QUE le contrat prévoit une (1) option de renouvellement;

ATTENDU QUE le *Service de police* recommande de renouveler le contrat.

EN CONSÉQUENCE :

Il est proposé par Madame Nicole Ruel et résolu de renouveler le contrat des compagnies suivantes pour le vestimentaire annuel pour l'année 2027 :

- **MARTIN & LEVESQUE INC.**, pour les articles 1, 2, 3, 4, 9, 10, 11, 12, 15, 16, 27, 31, 32, 33, 34, 35 et 36, au montant de ***11 877.90 $ taxes incluses***;

- **VÊTEMENTS ET ÉQUIPEMENTS TACT GEARZ INC.**, pour les articles 5, 6, 7, 8, 13, 14, 23, 24, 25, 26, 28, 29 et 30, au montant de ***7 028.05 $ taxes incluses***;

- **UNIFORM WORKS LTÉE**, pour les articles 39, 40 et 45, au montant de ***20 449.31 $ taxes incluses***;

- **PRÉFAIR IMRICO LTÉE**, pour les articles 41, 42, 43, 44, 46, 47 et 48, au montant de ***5 662.55 $ taxes incluses***.

QUE la directrice du Service des finances et trésorière soit autorisée à approprier cette dépense à même les postes budgétaires pour les policiers *02.212.02.650, 02.211.01.650, 02.211.02.650, 02.211.03.650, 02.214.01.650 ou 02.214.02.650,* pour les répartiteurs du centre d'appel d'urgence *02.213.00.650* et pour le SVACE *02.211.04.650*.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

RÉSOLUTION…
CE-2026-09-143

VENTE DE BIEN PAR APPEL D'OFFRES VIA LE CENTRE D'ACQUISITIONS GOUVERNEMENTALES DOSSIER AO 26-0315

ATTENDU la résolution 2026-08-344 du conseil municipal;

ATTENDU QUE le Centre d'acquisitions gouvernementales (CAG) a avisé la Ville de Blainville que l'acquéreur du lot 2 du dossier AO-0315 s'est désisté et que la vente doit être accordée au deuxième plus haut enchérisseur.

EN CONSÉQUENCE :

Il est proposé par Monsieur Stéphane Bertrand et résolu :

D'AUTORISER la vente du lot 2 du dossier AO 26-0315 pour un montant total de ***917,00 $***, taxes non applicables, de la façon suivante :

Lot	Description	Acquéreur	Meilleure offre	Frais de gestion
#2	Lot de 67 pneus divers Condition inconnue, sans garantie	Services automobiles M. inc.	917,00 $	35 %

D'AUTORISER la directrice du Service des finances et trésorière à déposer le revenu de cette vente au poste budgétaire *01.233.50.000.*

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

RÉSOLUTION…
CE-2026-09-144

VENTE DE BIENS PAR APPEL D'OFFRES VIA LE CENTRE D'ACQUISITIONS GOUVERNEMENTALES DOSSIER AO 26-0387

ATTENDU QUE la division de l'approvisionnement a fait appel au service de la gestion et de la disposition des biens du Centre d'acquisitions gouvernementales (CAG) pour la vente de divers biens qui ne sont plus nécessaires ou utiles aux activités de la Ville.

EN CONSÉQUENCE :

Il est proposé par Monsieur Jean-François Pinard et résolu :

D'AUTORISER la vente des lots du dossier AO 26-0387 composé d'équipements et d'articles divers pour un montant total de ***656,99 $***, taxes non applicables, de la façon suivante :

Lot	Description	Acquéreur	Meilleure offre	Frais de gestion
#1	Lot de filtres à air Merv8 pour système de ventilation commerciale	9220-8354 Québec inc.	80,00 $	35 %

	Jamais utilisé Condition inconnue, sans garantie			
#2	Scie à chaîne d'élagage à essence avec chaîne de 12 pouces Marque : STIHL Modèle : HT131 Série : 505039635 Année : 2016 Condition inconnue, sans garantie	Rachid Yousfi	300,99 $	35 %
#3	Lot comprenant deux (2) taille-bordures électriques de marque STIHL FSA85 Année : 2021 Une (1) batterie dorsale de marque STIHL AR900, année 2016 Condition inconnue, sans garantie	Tristan Lupien	276,00 $	35 %

D'AUTORISER la directrice du Service des finances et trésorière à déposer le revenu de ces ventes au poste budgétaire *01.233.50.000.*

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

RÉSOLUTION…
CE-2026-09-145

CLÔTURE DE LA SÉANCE

Il est proposé par Madame Nicole Ruel et résolu que la séance soit levée à 14 h 28.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

(S) Liza Poulin

PRÉSIDENTE

(S) Patrick St-Amour

SECRÉTAIRE