

Formulaire de demande de certificat d'occupation Usage pour bâtiment commercial – industriel - communautaire

SERVICE DE L'URBANISME, DE LA MOBILITÉ
ET DE LA TRANSITION ÉCOLOGIQUE

1. Identification du demandeur

Si le demandeur n'est pas le propriétaire, veuillez joindre une procuration signée par le propriétaire.

Nom			
Adresse			
Ville			
Province	Québec	Code postal :	
Téléphone			
Courriel			

2. Identification du lieu

Adresse	N° local :	Code postal :
Numéro de lot		

3. Identification de l'exploitant de la place d'affaires

Nom de l'entreprise			
Nom du responsable			
Adresse de correspondance			Code postal :
Téléphone			
Courriel			
N° d'entreprise du Québec (NEQ)	Date d'immatriculation :		

4. Renseignements sur l'occupation

Bail	Date de début du bail : _____ Durée du bail : _____ Loyer mensuel : _____ \$		
Travaux	Valeur des travaux : _____ \$		
Occupation	Date prévue d'occupation : _____ Nbre d'employés : _____		

5. Renseignements sur le local

Localisation	☐ Sous-sol ☐ Rez-de-chaussée ☐ Mezzanine ☐ Étage : n° de l'étage : _____		
Cases de stationnement	Existantes : _____ Prévues : _____		
Superficie de plancher	_____ ☐ m ² ☐ pi ²		
Usage antérieur	Décrire : _____		

Description détaillée du nouvel usage	Décrire :
	☐ Demande assujettie au Règlement 2008-47 CMM

6. Documents à joindre à votre demande

Veuillez noter que d'autres documents pourraient vous être demandés pour compléter l'analyse de votre demande.

- ☐ Copie certifiée des documents autorisant le requérant à exploiter son commerce (acte d'achat, bail, lettre d'autorisation, etc.);
- ☐ Le cas échéant, copie certifiée du permis en faveur du requérant en vertu de toute législation fédérale ou provinciale relative au commerce opéré;
- ☐ Permis de construction pour les travaux requis à l'intérieur ou l'extérieur du local.

7. Tarification

- ☒ 75 \$

8. Consentement du demandeur

- ☐ Je consens à l'utilisation des renseignements fournis dans ce formulaire, à leur communication aux personnes concernées par son traitement et ce, pour la durée utile à l'administration.

9. Déclaration du demandeur

Je soussigné, _____, déclare que les renseignements précédents sont exacts et complets et je m'engage à fournir tous les documents et informations requis dans le cadre de cette demande. Je déclare également avoir pris connaissance de la réglementation municipale applicable en vigueur.

Signature : _____ Date : _____

Ville de Blainville, Service de l'urbanisme, de la mobilité et de la transition écologique

Hôtel de ville, 1000, chemin du Plan-Bouchard, Blainville (Québec) J7C 3S9

Téléphone : 450 434-5200 | Courriel : urbanisme@blainville.ca | blainville.ca

IMPRIMER

RÉINITIALISER